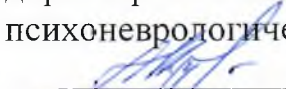



Утверждаю:
директор ГСУСОН «Букреевский
психоневрологический интернат»
 А.В. Кузьмин
«15»  2011 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о медицинской службе государственного стационарного учреждения
социального обслуживания населения
«Букреевский психоневрологический интернат»

I. Общие положения.

1.1 Медицинская служба интерната организуется для обслуживания престарелых граждан (мужчин старше 60 лет, женщин старше 55 лет) и инвалидов I и II групп, находящихся на постельном режиме или передвигающихся в пределах палаты с посторонней помощью, страдающих хроническими психическими заболеваниями, для постоянного и временного (на срок от 2 до 6 месяцев) проживания.

1.2 Медицинская служба интерната содержится за счет средств областного бюджета, имеет годовую смету расходов и штатное расписание, утвержденные директором по согласованию с комитетом социального обеспечения Курской области.

1.3 Медицинская служба интерната размещается в специальных помещениях, предназначенных для проведения диагностических, лечебно-профилактических и гигиенических мероприятий, отвечающих санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности, располагающие всеми видами коммунального благоустройства.

1.4 В своей деятельности сотрудники службы руководствуются ГК РФ, законодательными актами РФ, приказами и указаниями Минздравсоцразвития РФ, законодательными документами Курской области, приказами и распоряжениями комитета социального обеспечения Курской области.

1.5 Финансово-хозяйственная деятельность службы ведется в соответствии с утвержденным планом и сметой расходов. Бухгалтерская статистическая отчетность предоставляется в вышестоящие организации в установленном порядке. Учет медикаментов, перевязочным средств и изделий медицинского назначения ведется в соответствии с приказом Минсоцобеспечения РСФСР от 04.09.1981 г.р. № 109 «Об утверждении инструкций об организации медицинского обслуживания, противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий в психоневрологическом интернате».

II Задачи и функции медицинской службы интерната.

2.1 Основными задачами службы являются:

- оказание медико- социальной помощи, организация различных видов реабилитации проживающих;
- организация и проведение лечебно- оздоровительных и профилактических мероприятий.

2.2 В соответствии с основными задачами медицинская служба интерната осуществляет:

- прием и размещение по отделениям инвалидов и престарелых граждан с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта;
- организация рационального, в том числе диетического питания, с учетом возраста и состояния здоровья;
- уход и надзор за психически больными;
- диспансеризацию и лечение проживающих, организацию консультативной помощи специалистов, госпитализацию нуждающихся в лечебно- профилактические учреждения;
- проведение санитарно- гигиенических, противоэпидемических мероприятий;
- обеспечение нуждающихся слуховыми аппаратами, очками, протезно- ортопедическими изделиями и прочими средствами технической реабилитации;
- осуществление согласно медицинским рекомендациям комплекса реабилитационных мероприятий по восстановлению личного и социального статуса проживающих;
- мероприятия по повышению качества медицинского обслуживания психически больных;
- совершенствование организации труда персонала и повышение его квалификации на местных базах органов здравоохранения.

III. Руководство медицинской службой интерната.

3.1 Руководителем медицинской службой интерната может быть специалист с высшим медицинским образованием.

3.2 Руководитель службы подчиняется непосредственно директору ГСУСОН «Букреевский психоневрологический интернат».

3.3 Руководитель назначается и увольняется непосредственно приказом директора интерната.

3.4 Руководитель медицинской службы интерната несет полную ответственность за ее состояние и деятельность.